



# VEDSTED FRISKOLE

Terpsvej 1, Birkelse, 9440 Aabybro  
Tlf. 96 18 31 00 - Telefax. 98 24 37 93 - SFO tlf. 96 18 31 05  
vedfri@mail.dk - www.vedsted-friskole.dk

# Vedtægter

for  
Vedsted Friskole  
godkendt af  
Undervisningsministeriet  
den 13. december 2007.

## **Vedtægter**

for den selvejende institution, Vedsted Friskole, Terpsvej 1, Birkelse, 9440 Aabybro, CVR-nummer 13 293 910

### **Hjemsted og formål**

#### **§ 1**

Vedsted Friskole er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Jammerbugt kommune.

Skolen er oprettet den 5. oktober 1893 som et udslag af den grundtvigske bevægelse på egnen.

#### **§ 2**

Institutionens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 2.

Det er skolens formål at udøve en skolevirksomhed, der tager udgangspunkt i det grundtvig-koldske skole- og livssyn.

Skolen er derfor prøvofri og uden karaktérgivning.

### **Skolens drift**

#### **§ 3**

Skolens drift gennemføres på grundlag af skolepenge for eleverne, kontingenter og frivillige bidrag fra skolekredsen, samt ved tilskud fra det offentlige.

Skolen skal opfylde det egendækningskrav, som Undervisningsministeren har fastsat med hjemmel i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v."

Stk. 2.

Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til konsolidering, så skolen har kapital til at imødegå fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til gavn for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmaterialer, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende.

Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 3.

Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v."

Midlerne må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

## Skolekredsen

### § 4

Skolekredsen er baggrund for skolens virke og består af forældre kredsen og andre, der ønsker at virke til gavn for skolen, samt fast ansatte.

#### Stk. 2.

Forældre kredsen består af forældre til børn på skolen.

Forældrenes rettigheder i medfør af "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." og denne vedtægt tilkommer den eller de personer, der har forældre-myndighed over eleven eller har barnet i et offentligt anerkendt plejeforhold.

#### Stk. 3.

Det påhviler forældre kredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med undervisningen i henhold til "Lov om friskoler og private grundskoler m.v."

Forældre kredsen fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet, jf. § 6 og § 14, stk. 2.

#### Stk. 4.

Optagelse af medlemmer i skolekredsen, der ikke er forældre, skal godkendes af bestyrelsen

Bestyrelsens afgørelse om medlemskab kan indankes for generalforsamlingen såvel af den, bestyrelsen har afslået at optage, som af et eventuelt mindretal i bestyrelsen.

Bestyrelsen fastsætter et kontingent for deres medlemskab.

### § 5

Skolekredsmedlemmernes bidrag giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Skolekredsmedlemmerne hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.

#### Stk. 2.

Medlemskab af skolekredsen giver adgang til at afgive stemme ved fremmøde på generalforsamlingen.

Ingen kan afgive mere end én stemme.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Se endvidere § 11, stk. 1.

#### Stk. 3.

Bestyrelsen kan suspendere og ophæve medlemskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen, eller hvis bestyrelsen skønner, at medlemskabet af skolekredsen vil være til ugunst for skolen.

Bestyrelsens afgørelse kan indankes for generalforsamlingen af såvel medlemmet som et evt. mindretal i bestyrelsen.

## Tilsyn

### § 6

I henhold til § 4, stk. 2 udøver forældrekredsen det overordnede tilsyn med skolens undervisning, jf. § 14, stk.2.

Undervisningen skal stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen og forberede eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre.

Stk. 2.

Efter bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler mv." vælger skolens forældrekreds én eller flere tilsynsførende for højst 4 år ad gangen. Bestyrelsen er ansvarlig for indkaldelsen til mødet og skal ved meddelelse om valget oplyse, hvem den indstiller.

Forældrekredsen er berettiget til at foreslå andre.

Alle indstillinger skal fremgå af indkaldelse til valget.

Indkaldelse skal ske med 8 dages varsel.

Valget foregår på et særskilt indkaldt møde evt. i forbindelse med en generalforsamling.

Stk. 3

Tilsynsførende afgiver hvert år en skriftlig erklæring til skolens bestyrelse, der sørger for, at forældrekredsen bliver gjort bekendt med erklæringen.

Tilsynserklæringen offentliggøres på skolens hjemmeside.

Stk. 4.

Så vidt muligt uddyber tilsynsførende den skriftlige erklæring ved en mundtlig beretning på skolens ordinære generalforsamling.

I øvrigt skal tilsynsførende virke i henhold til de bestemmelser, der til enhver tid er fastsat i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v."

## Generalforsamling

### § 7

Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte skolens anliggender med skolekredsen på generalforsamlingen.

Generalforsamlingen skal efter indstilling fra bestyrelsen godkende erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom, bortset fra omprioritering.

Se endvidere § 16, § 18, § 19 og § 20.

Stk. 2.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen.

Generalforsamlingen afholdes i perioden 15. marts - 30. april.

Den indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev til skolekredsens medlemmer med mindst 8 dages varsel.

Indkaldelsen skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Bestyrelsen forelægger det reviderede regnskab til orientering.
4. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter fra skolekredsen.

5. Indkomne forslag.

6. Eventuelt.

Ved valg af bestyrelse og suppleanter anvendes prioritetsmetoden, idet den stemmeberettigede på stemmeseddelen nedskriver det antal kandidater, der skal vælges, incl. suppleanter, i den rækkefølge, man ønsker dem valgt.

De sidsnævnte på stemmeseddelen er valg til suppleanter.

Den første kandidat på stemmeseddelen har den stemmeberettigedes 1. stemme.

Den anden kandidat på stemmeseddelen har 2. stemmen osv.

Der findes et fordelingstal ved division af antal afgivne, gyldige stemmesedler med det antal kandidater, der skal vælges (bestyrelsesmedlemmer + suppleanter).

Den kandidat, der opnår fordelingstallet ved hjælp af 1. stemmer, er valgt som nr. 1.

Den kandidat, der opnår fordelingstallet ved hjælp af 1. og 2. stemmer (evt. flere stemmer) er valgt som nr. 2.

Den kandidat, der opnår fordelingstallet ved hjælp af 1.+ 2. + 3. stemmer (evt. flere stemmer) er valgt som nr. 3, osv.

Det er muligt for flere kandidater at opnå fordelingstallet på 1. stemmer, 1. + 2. (evt. flere) stemmer, osv.

I tilfælde af stemmelighed er kandidaterne valgt i den rækkefølge, de har flest højst prioriterede stemmer, uanset om fordelingstallet er nået.

I tilfælde af fortsat stemmelighed foretages der lodtrækning.

Stk. 3.

Forslag til behandling på den ordinære generalforsamling skal være indgivet skriftligt til bestyrelsen senest den 15. februar, og de skal opføres i dagsordenen ved indkaldelsen til generalforsamlingen, jf. også § 6, stk. 2.

Forslag, der vedrører bestyrelsens overordnede ledelse, kan af bestyrelsen afvises som dagsordensforslag.

Generalforsamlingen kan ikke træffe beslutning om bestyrelsens overordnede ledelse, uden at bestyrelsen er enige heri.

Stk. 4.

Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen bør der tilstræbes ligelig fordeling af mænd og kvinder.

## § 8

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det.

Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 2 medlemmer af bestyrelsen eller mindst 1/3 af skolekredsens medlemmer kræver det.

Indkaldelsen er under forudsætning af, at dagsordensforslag til beslutning kan indstilles til godkendelse af et flertal i bestyrelsen, jf. § 7, stk. 3 og § 14, stk. 5.

Den indkaldes som en ordinær generalforsamling. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.

## § 9

Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af skolen, jf. § 19 og § 20.

Stk. 2.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal, se dog § 20.

Afstemninger foretages skriftligt, når blot ét medlem fremsætter ønske derom.

Stk. 3.

Der føres en protokol over generalforsamlingens forløb og det, der eventuelt er blevet vedtaget.

Protokollen underskrives af dirigenten.

## Bestyrelsens sammensætning

### § 10

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf mindst 5 skal være forældre til børn på skolen.

Stk. 2.

Bestyrelsen skal sammensættes af 2 medlemmer valgt af og blandt forældrene i forældrekredsen efter reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende, mens 5 vælges af og blandt alle medlemmer i skolekredsen.

Skolen har altså 2 vælgende organer, idet forældrekredsen vælger bestyrelsesmedlemmer og suppleanter på et særligt møde, der afholdes i forbindelse med generalforsamlingen efter reglerne i bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen indkaldes til dette særlige valgmøde.

Ved valget anvendes prioritetsmetoden jvf. § 7 stk. 2.

Stk. 3.

Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år og afgår skiftevis med 3 og 4 årligt. Hvis dagsordner for valgmøder for valg af bestyrelsesmedlemmer i skolekreds og forældrekreds indeholder en tillidsafstemning, kan ét eller flere skolekredsvalgte og forældrekredsvalgte bestyrelsesmedlemmer afsættes i funktionsperioden, såfremt det vælgende organ med almindelig stemmeflerhed vedtager et mistillidsvotum til de pågældende.

Valgmødernes dagsordner skal i disse tilfælde også omfatte et punkt, der muliggør nyvalg af bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 4.

Den anvendte valgprocedure skal sikre, at de to forældrekredsvalgte bestyrelsesmedlemmer alene bringes i forslag af forældre og alene vælges på stemmer afgivet af forældre.

Disse bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk. 5.

Genvalg kan finde sted. Der vælges hvert år mindst to suppleanter for bestyrelsen, hvoraf den ene skal vælges af og blandt forældrene.

Stk. 6.

Ved eventuel supplerings af bestyrelsen i valgperiodens løb skal forældrenes flertal på 5 medlemmer i bestyrelsen opretholdes, og et forældrekredsvalgt bestyrelsesmedlem kan kun erstattes af en suppleant valgt af og blandt forældrene.

Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, indtræder den relevante suppleant automatisk.

Stk. 7.

Det skal af protokolføringen fremgå, hvilke bestyrelsesmedlemmer og suppleanter der er valgt af henholdsvis forældrekredsen og skolekredsen.

## § 11

Skolens ansatte kan ikke være medlem af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når disse samtidigt er medlem af forældrekredsen. Skolens ansatte kan ikke deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer via et medlemsskab af skolekredsen.

Stk. 2.

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 3.

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

De kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 4.

Efter bestyrelsesbeslutning deltager skolens leder, souschef, SFO-leder, samt én eller flere repræsentanter for skolens øvrige ansatte i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Bestyrelsesbeslutning skal fremgå af bestyrelsens forretningsorden.

Ved behandling af sager, der vedrører de ikke-stemmeberettigede deltagere, kan bestyrelsen beslutte at suspendere deltagelse for disse efter nærmere begrundelse.

## Om bestyrelsen og dens arbejde

### § 12

Bestyrelsen vælger af sin midte formand og næstformand og fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægten.

Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.

Stk. 2.

Bestyrelsen afholder møde så ofte, formanden eller 3 medlemmer finder det fornødent, dog mindst 4 gange årligt.

Stk. 3.

Formanden foranstalter indkaldelse af mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet.

Stk. 4.

Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol.

Protokollen underskrives af de fremmødte bestyrelsesmedlemmer.

Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen.

Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen.

Formanden drager omsorg for udførelsen af de truffe beslutninger.

Stk. 5.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de fremmødte bestyrelsesmedlemmer.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev.

I tilfælde af stemmelighed er den fungerende formands stemme afgørende.

Stk. 6.

Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

### § 13

Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald.

I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, der er gældende for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, skolens leder, øvrige ansatte og den eller de tilsynsførende.

Stk. 2.

Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." samt "Bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v."

I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten.

Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af valgperioden.



## § 14

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, lovgivningen og andre retsregler.

Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler mv." og skolens vedtægt, jf. lovens § 5, stk. 5, og at den daglige pædagogiske ledelse varetages af skolens leder, jf. lovens § 6, stk. 1.

Stk. 2.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen vælger tilsynsførende, samt fastsætter retningslinier for forældrekredsens eget tilsyn, jf. § 4, stk. 2 og § 6.

Stk. 3.

Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde.

Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 4.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler.

Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler, og at revisor vælges af bestyrelsen.

Stk. 5.

Bestyrelsen fastsætter størrelsen af kontingenter, skolepenge og forældrebetaling for skolefritidsordning.

Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet overordnet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

Stk. 6.

Bestyrelsen træffer desuden beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom og indstiller til godkendelse på generalforsamlingen iht. vedtægtens § 7 stk. 1.

Stk. 7.

Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder, samt andet fast personale.

Stk. 8.

Bestyrelsen skal underrette Undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

## § 15

Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Medlemmer af forældrekredsen, skolekredsen og fastansatte ved skolen har dog altid ret til at få kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, når

disse er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække retten til indsigt i skolens forhold til andre.

Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.

### **Tegningsret**

#### **§ 16**

Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med skolelederen eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand.

Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura.

Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst totredjedele af bestyrelsens medlemmer, jf. § 7, stk.1.

### **Regnskab**

#### **§ 17**

Regnskabsåret følger statens finansår.

Stk. 2.

Revisionen skal være afsluttet senest d. 1. april, hvorefter det reviderede regnskab tilstilles bestyrelsen til godkendelse.

Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive det godkendte regnskab og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i bestyrelsen.

### **Vedtægtsændring**

#### **§ 18**

Vedtægtsændringer kan kun foretages efter beslutning og indstilling fra skolens bestyrelse.

Stk. 2.

Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.

Stk. 3.

På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst totredjedeles flertal.

Stk. 4.

Vedtægtsændringer, som ministeriet skriftligt har pålagt skolen, eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan besluttes af bestyrelsen med mindst totredjedeles flertal.

Forældrekredsen og skolekredsen har krav på at modtage orientering herom.

## Nedlæggelse

### § 19

Beslutning om nedlæggelse af skolen træffes efter indstilling fra mindst totredjedele af skolens bestyrelse på en generalforsamling, hvor mindst totredjedele af samtlige medlemmer stemmer for ophævelsen.

Opnås sådant flertal ikke, kan ophævelsen mindst 30 dage efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med totredjedeles flertal af de fremmødte medlemmer, jf. dog stk. 3.

Stk. 2.

Hvis bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, eller ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal bestyrelsen sørge for nedlæggelse.

Hvis det er muligt, gennemføres forudgående høring på en generalforsamling.

Stk. 3.

§ 19, stk. 1 gælder kun, når skolens bestyrelse fortsat har kompetence til at træffe beslutninger om skolens fremtid.

Forældrekredsen og skolekredsen skal som minimum umiddelbart efter, at beslutningen er truffet, orienteres skriftligt om beslutning om nedlæggelse og om grundlaget herfor, hvis skolen nedlægges.

Stk. 4.

Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og elevernes hjemkommuner meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 5.

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten. Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 6.

Mulige overskydende midler tilfalder Friskolefonden under Dansk Friskoleforening efter Undervisningsministeriets godkendelse.

### § 20

Nærværende vedtægters bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold er først gyldige, når de er godkendt af Undervisningsministeriet.

Vedtægten skal i original indsendes til Undervisningsministeriet underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer i tre eksemplarer.

Bestyrelsesmedlemmers navne og adresser skal angives med maskinskrift, og det skal fremgå, hvem der er formand og næstformand.

Således endelig vedtaget på skolens generalforsamling den 28. april 2005 og tilrettet iht. Ministeriets skrivelse senest af 12. december 06 jvf. generalforsamlingens tilsagn om ret til ændringer efter Ministeriets påbud.

Mette Hougaard, formand  
Mejerivej 26, Birkelse, 9440 Aabybro

Ninna Svendsen  
Gl. Kongevej 18, 9460 Brovst

Jens Peter Nøhr  
Bindeleddet, Birkelse, 9440 Aabybro

Trine Skovgaard Lund  
Vendsysselvej 2, 9460 Brovst

Frank Larsen, næstformand  
Røgildvej 66, 9460 Brovst

Troels Bie  
Bredgade 18, 9440 Aabybro

Michael Fønnesberg  
Langeslund Mark 12, 9460 Brovst

4. januar 2007

Undervisningsministeriet  
Institutionsstyrelsen

“Vedtægterne godkendes for så vidt angår bestemmelserne  
om skolens styrelse og økonomiske forhold”  
Den 13. marts 2007

Godkendelsen sker på følgende vilkår som angivet i ministeriets brev af 13. marts 2007:

- \* Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte skolens anliggender med skolekredsen og forældrekredsen på generalforsamlingen (vedtægtens § 7, stk. 1), idet generalforsamlingen består af forældrekredsen og skolekredsen.
- \* Bestyrelsen skal indkalde skolekredsen og forældrekredsen til generalforsamling og ekstraordinær generalforsamling (vedtægtens §7, stk. 2 og §8), idet generalforsamlingen består af forældrekredsen og skolekredsen.

Pia Thomsen